

На основу одредби чл.12 и чл. 78 Закона о удружењима (Сл. гласник РС бр. 51/09), као и одредби чл. 41 и чл. 73 ст. 1 Статута Ротари Клуба Београд усвојеног на оснивачкој скупштини дана 17. фебруара 1992. године, Скупштина РОТАРИ КЛУБА БЕОГРАД, на седници одржаној дана **10.10.2013.** доноси:

СТАТУТ

РОТАРИ КЛУБА БЕОГРАД

I Опште одредбе

члан 1.

РОТАРИ КЛУБ БЕОГРАД (у даљем тексту „Клуб“) је удружење, засновано на слободи удруживања више физичких лица, као добровољна и невладина, недобитна организација, основана на неодређено време и ради остваривања и унапређења заједничких, односно општих циљева и интереса Клуба, а који су одређени овим статутом.

Клуб је основан и уписан у регистар удружења грађана при Министарству унутрашњих послова Републике Србије, Секретеријат у Београду, Управа за управне послове - Одељење за управне послове под рег.број: 212-1-62/92-07/2 од 07.05.1992. године, према Закону о друштвеним организацијама и удружењима грађана (Сл.Гласник СР Србије бр. 24/82, 39/83, 17/84,45/85,12/89).

На основу одредбе чл. 78 Закона о удружењима (Сл. гласник РС бр. 51/09), Клуб је наставио са радом као удружење од дана почетка примене тога Закона, с тим да у прописаном року из тог члана, усклађује овај свој Статут са одредбама тог Закона.

члан 2.

Статутом Клуба (у даљем тексту: „Статут“), уређује се:

- Назив, седиште и печат Клуба
- Област остваривања циљева и циљеви Клуба
- Унутрашња организација Клуба (органи, њихова овлашћења, састав, начин избора и опозив, трајање мандата и начин одлучивања)
- Заступање Клуба
- Услови и начин учлањења у Клуб, права, обавезе и одговорности Чланова
- Састанци Клуба
- Престанак чланства у Клубу
- Начин стицања средстава за остваривање циљева Клуба и начин располагања средствима Клуба
- Послови у заједници, државни и међународни послови
- Остваривање јавности рада Клуба и Ротари часописи
- Поступак решавања спорова (Арбитража и посредовање)

- Поступак за измене и допуне статута и статусне промене Клуба
- Прелазне и завршне одредбе

члан 3.

Осим ако контекст очигледно другачије не налаже, речи које се помињу у овом Статуту имају следећа значења:

- | | |
|----------------|-------------------------------------------|
| 1. Одбор: | Управни Одбор овог Клуба; |
| 2. Функционер: | члан Управног Одбора овог Клуба; |
| 3. Члан: | члан овог Клуба, осим почасног члана; |
| 4. РИ: | Rotary International |
| 5. Година: | период од 12 месеци, који почиње 01 Јула. |

II Назив, седиште и печат Клуба

члан 4.

Назив Клуба на српском језику гласи: Ротари Клуб Београд, а на енглеском језику гласи: Rotary Club of Belgrade.

члан 5.

Седиште Клуба је у Београду, ул. Курсулина бр. 14, Република Србија.

члан 6.

Клуб је члан Ротару Интернационал-а.

члан 7.

Печат Клуба је кружног облика, пречника 30 мм. У средини печата је зупчаник са 24 зупца и жлебом у коме су исписане речи „Rotary international“. У првом кругу око зупчаника је исписано: ROTARY CLUB BEOGRAD, а у спољњем кругу, са леве стране је исписано: РОТАРИ КЛУБ БЕОГРАД.

III Циљева Клуба и област остваривања

члан 8.

Циљ Клуба је да подстиче и негује идеале „помагања“ као основну сврху удруживања, а нарочито да подстиче и негује:

- | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Прво: | развој познанства као средства за помагање; |
| Друго: | високе етичке стандарде у послу и струци, уважавајући значај свих корисних занимања и достојанство занимања сваког члана Клуба, ради стварања предуслова за квалификовану помоћ друштву; |

Треће: примену идела помоћи другима у личном, пословном и друштвеном животу сваког Члана Клуба;

Четврто: унапређење међународног разумевања, добре воље и мира у свету кроз светску заједницу пословних људи и стручњака, уједињених око идеје помагања и служења другима.

члан 9.

Циљеве Клуб остварује активностима у Ротаријанских пет авенија служења, који су филозофски и практични оквир за рад овог Клуба, и то:

1. **Служење Клубу**, као прва авенија служења, укључује активности сваког Члана које предузима унутар овог Клуба, како би помогао да Клуб функционише успешно;
2. **Служење у струци**, као друга авенија служења, има сврху да промовише високе етичке стандарде у послу и струци, препознавајући вредност свих достојних занимања, те да негује идеал служења као тежњу сваког од тих занимања, што подразумева да се Чланови у личном, и у пословном животу руководе принципима Ротарија;
3. **Служење заједници**, као трећа авенија служења, обухвата разноврсне активности које предузимају Чланови, самостално или заједно са осталима, ради унапређења квалитета живота грађана који живе у њиховој локалној заједници;
4. **Међународно служење**, као четврта авенија служења, обухвата оне активности које Чланови предузимају да би унапредили међународно разумевање, добру вољу и мир, кроз неговање познанства са људима из других земаља, упознавање са њиховом културом, обичајима, достигнућима, тежњама и проблемима, проучавањем дописивањем и сарадњом у свим клубским активностима и пројектима који се предузимају ради помоћи људима у другим земљама;
5. **Служење новим генерацијама**, као пета авенија служења, подржава све позитивне промене које предузимају омладина и млади кроз развијање лидерских активности, укључивања у пројекте служења локалној или међународној заједници, и размену програма, који обогаћују и негују мир у свету и културно разумевање.

члан 10.

За спровођење годишњих као и дугорочних циљева овог Клуба задужени су Клубски Комитети.

Изабрани председник, Председник и непосредно претходни Председник треба да раде заједнички, како би обезбедили континуитет у вођењу и планирању. Када је то могуће, чланови Комитета ће бити бирани у исти Комитет бар три године заредом, како би се и на тај начин обезбедио континуитет. Изабрани председник је посебно одговоран за избор чланова Комитета на местима која су упражњена, именује председнике Комитета и руководи састанцима на којима се доносе планови, у години која претходи његовом мандату. По правилу председници Комитета би требало да имају одговарајуће искуство које су претходно стекли као чланови тих Комитета.

Стални Комитети овог Клуба су:

1. Комитет за чланство и номинације

Овај Комитет ће развијати и примењивати свеобухватне активности за пријем нових, задржавање постојећих Чланова и евентуално оснивање нових клубова.

- Комитет за чланство и номинације чине сви ранији председници Клуба, који су активни Чланови, као и актуелни Председник Клуба. Ранији Председници Клуба, који су прешли у почасно чланство Клуба или више нису чланови, не могу бити чланови Номинационог комитета. Председник Комитета за чланство и номинације је непосредно бивши председник Клуба.

- Основна улога Комитета за чланство и номинације је развој и примена свеобухватних активности везаних за пријем нових, задржавање постојећих чланова као и евентуално оснивање нових клубова, укључујући и предлагање скупштинаи кандидата за председникаи друге функционере клуба.

2. Комитет за добар углед Клуба у јавности

Овај Комитет ће развијати и примењивати активности који обезбеђују информисање јавности о раду Ротарија и промовисати Клубске пројекте и друге активности. Овај комитет ће организовати и спроводити све потребне активности за уређивање, издавање и дистрибуцију периодичног часописа – „Српски Ротар“, као и интерног, недељног информатора Клуба.

3. Комитет за администрацију

Овај Комитет ће спроводити активности везане за ефикасну унутрашњу организацију рада Клуба.

4. Комитет за пројекте у локалној, домаћој и међународној заједници

Овај Комитет ће развијати и примењивати образовне, хуманитарне и професионалне пројекте ради задовољавања потреба локалне, домаће и међународне заједнице.

5. Комитет за Ротари фондацију

Овај Комитет ће развијати и примењивати активности ради подршке Ротари фондацији путем новчаних доприноса и учешћем у њеним програмима.

члан 11.

Председник је по службеној дужности члан свих Комитета и као такав има сва права и обавезе које проистичу из таквог чланства.

Сваки Комитет обавља дужности које су утврђене Статутом или су одређене од стране Скупштине, Председника или Одбора.

Комитети неће предузимати ниједну активност, пре него што ту активност претходно одобри Одбор.

Председавајући сваког од Комитета, одговоран је за редовно састајање и активност Комитета коме председава, надзор и усагалашавање рада са другим Комитетима и подноси извештај о свим активностима тога Комитета Одбору.

члан 12.

Ближе дужности свих Комитета одређује и надзире их Председник током његовог мандата. У одређивању тих дужности, Председник ће се придржавати одговарајућих упутстава РИ и одредби овог Статута, у складу са развојним плановима за ту годину.

Сваки Комитет имаће одређени мандат, јасно одређене циљеве и акционе планове који се усвајају на почетку сваке године и које ће се током те године примењивати.

Примарна одговорност Изабраног председника током године која претходи његовој години је, да као будући лидер, припреми препоруке за Клубске Комитете, одреди њихове мандате, циљеве и планове и поднесе их на усвајање Одбору.

IV Унутрашња организација Клуба (органи, њихова овлашћења, састав, начин избора и опозива, трајање мандата и начин одлучивања)

члан 13.

Органи Клуба су:

- Скупштина – која се организује као годишњи састанак клуба
- Управни одбор
- Председник

Функционери Клуба су:

- Председник
- Непосредно претходни председник
- Изабрани председник
- Потпредседник
- Секретар
- Церемонијар
- Благајник
- Председници сталних Комитета

Скупштина

члан 14.

Скупштина, која се организује и одржава као годишњи састанак клубова, је највиши орган Клуба.

Скупштину чине сви активни Чланови Клуба.

Проста већина активних чланова Клуба чини кворум на Скупштини, а одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова.

Скупштина Клуба усваја Статут, његове измене и допуне, бира и разрешава чланове Одбора, као и Председника и остале функционере Клуба, одлучује о удруживању у савезе, о усвајању годишњег финансијског извештаја, о статусним променама, престанку рада Клуба, као и другим питањима на предлог Председника или Одбора.

Редовна седница Скупштине одржава се најмање једном годишње, и то најкасније до 31 децембра.

Ванредна седница Скупштине одржава се по потреби на предлог Председника или Одбора, а мора се сазвати и одржати у року од тридесет (30) дана, ако захтев за њено сазивање, у писаном облику, поднесе једна трећина (1/3) или више Чланова.

Управни одбор

члан 15.

Орган који руководи радом овог Клуба је Одбор, који се састоји од 11 чланова и чине га сви функционери Клуба.

члан 16.

Редовни састанци Одбора одржавају се једном месечно, изузев током месеца јула и августа. Сазива их и председава им Председник или у његовој спречености подпредседник. Ванредне састанке Одбора сазива Председник кад год то сматра неопходним, или на образложени предлог два члана Одбора.

Једна трећина чланова Одбора чини његов кворум, а одлуке се доносе квалификованом двотрећинском (2/3) већином присутних чланова.

члан 17.

Све одлуке у овом Клубу па и на Одбору доносе се јавним гласањем (viva voce), осим одлука о избору Функционера, које се доносе тајно. Одбор може одредити, да се поједине одлуке, уместо јавним, доносе тајним гласањем.

члан 18.

Клуб неће разматрати ни једну одлуку или предлог који би обавезивао Клуб по било ком основу, док таква одлука не буде размотрена од стране Одбора. Сви предлози, непосредно изнети на састанку Клуба, прослеђују се, без дискусије, Одбору на одлучивање.

члан 19.

Одбор има генералну контролу над свим Функционерима и Комитетима овог Клуба и, из оправданих разлога, може објавити да је било која функција у Клубу упражњена.

Одлука Одбора у свим Клубским стварима је коначна, осим када је допуштена жалба Клубу.

У случају одлуке Одбора о престанку чланства, Члан може, у складу са одредбама овог Статута, уложити жалбу Клубу, или тражити Посредовање односно Арбитражу.

У случају жалбе клуба, одлука Одбора може бити измењена само двотрећинском (2/3) већином свих Чланова присутних на редовном састанку Клуба, који састанак одреди Одбор за одлучивање, под условом да на том састанку постоји кворум и да је Секретар Клуба, најмање 5 дана пре одржавања таквог састанка обавестио све Чланове да ће се разматрати жалба. Уколико се жалба усвоји, одлука Клуба биће коначна.

Избор чланова Одбора и Председника

члан 20.

Најмање месец дана пре одржавања Скупштине - годишњег састанка Клуба, на којој ће се вршити избор чланова Одбора, односно Председника и Функционера Клуба, Номинациони комитет предложиће листу од 9 или више кандидата за чланове Одбора, као и , предложити једног кандидата за Председника Клуба. Сваки Члан Клуба има право да предложи додатног кандидата за члана Одбора, поред кандидата кога је за ту функцију предложио Номинациони комитет.

Номиновани кандидати за чланове Одбора биће унети на гласачки листић, по азбучном реду. За њих се гласа на годишњем састанку Клуба – Скупштине. Првих 9 Кандидата за чланове Одбора који добију највећи број гласова биће проглашени изабраним. Уколико више кандидата за избор у Одбор има једнак број гласова, сматра се да је изабран онај кандидат који је дуже у Клубу.

члан 21.

Предложени кандидат за Номинованог председника Клуба, сматраће се изабраним само уколико за њега гласа више од половине присутних

Чланова. У случају да предложени кандидат за номинованог председника не добије потребну већину, гласање се наставља за следећег кандидата кога предложи Номинациони комитет на истој Скупштини.

члан 22.

Чланови Одбора конституисаће Одбор у року од две недеље, по избору, тако што ће између себе, на предлог непосредно долазећег председника Клуба, изабрати: Потпредседника, Секретара, Благајника, Церемонијара и пет председника сталних Комитета.

Упражњено место у Одбору аутоматски се попуњава кооптирањем кандидата Клуба који су предложени али нису добили потребну већину за избор у Одбор и то редоследом који одређује већи број добијених гласова.

члан 23.

За Функционере бирају се само Чланови Клуба са најбољим угледом.

Изабрани Председник присуствоваће семинару за изабране председнике (ПЕТС) и Скупштини Дистрикта, које организује Изабрани Дистрикт Гувернер, осим ако Дистрикт Гувернер не оправда његов изостанак. У случају оправдане спречености, Изабраног председника може замењивати Члан кога он овласти уз обавезу да га о садржини тих састанака извести. Уколико Изабрани Председник не присуствује наведеним семинарима или Скупштини Дистрика или његов изостанак не буде оправдан од стране Изабраног Дистрикт Гувернера или ако у случају оправдане спречености не пошаље овлашћеног Члана на такве састанке, Изабрани Председник неће моћи да обавља функцију Председника. У таквом случају, актуелни Председник остаје на дужности док не буде изабран наследник који је похађао семинар за изабране председнике, Скупштину Дистрикта или је на други начин, по мишљењу изабраног Гувернера, довољно обучен.

члан 24.

Осим Председника, сваки Функционер преузима своју функцију на дан 01 Јула који непосредно следи по његовом избору, и обављаће ту функцију све док његов квалификовани наследник не буде правоваљано изабран.

Председник се бира, не више од две (2) године и не мање од осамнаест (18) месеци, пре преузимања функције, а по избору обавља обавезе као Номиновани председник. Номиновани председник преузима звање Изабраног председника 01 Јула, у години која претходи његовом преузимању функције као актуелног Председника. Председник преузима функцију 01 Јула, а обавља је у периоду од једне (1) године или док његов квалификовани наследник не буде правоваљано изабран.

члан 25.

Председник

Дужност Председника је да председава редовним састанцима Клуба, састанцима Одбора и годишњем састанку-Скупштини Клуба, као и да

обавља друге дужности које се уобичајено односе на функцију председника сваког Удружења, а посебно Ротари клуба.

Непосредно претходни Председник

Дужност непосредно претходног Председника је да обавља функцију члана Одбора, члана и подпредседника Одбора за чланство и номинацију и да обавља друге дужности које му могу одредити Председник или Одбор.

Изабрани Председник (President Elect)

Дужност Изабраног Председника је да обавља функцију члана Одбора и да обавља друге дужности које му могу одредити Председник или Одбор.

Подпредседник

Дужност Подпредседника Клуба је да замењује Председника, да председава редовним састанцима Клуба и годишњем састанку Клуба – Скупштини и састанцима Одбора у одсуству Председника, као и да обавља друге дужности које се уобичајено односе на функцију подпредседника Ротари Клуба.

Секретар

Дужност Секретара је да води евиденције о чланству; бележи присуство на састанцима; шаље обавештења о састанцима Клуба, Одбора и Комитета; води и чува записнике са тих састанака и о њима, уколико се захтева, обавештава РИ, укључујући и подношење полугодишњих извештаја о чланству на дане 01 јануара и 01 јула сваке године, који укључују годишњу чланарину за све Чланове (per capita) и сразмерну чланарину за оне Чланове који су примљени у чланство Клуба почетком полугодишњег Јулског или Јануарског полугодишњег извештавања; извештава о променама у чланству Клуба; обезбеђује месечни извештај о присуству, који сачињава за Гувернера Дистрикта у року од 15 дана, рачунајући од последњег састанка у месецу; сакупља и прослеђује РИ претплате за званичне часописе; и обавља друге дужности које се уобичајено односе на функцију секретара.

Благајник

Дужност Благајника је да се стара о новчаним средствима и осталој имовини Клуба, подносећи Клубу, једном годишње или у било које друго време на захтев Одбора, извештај о овим средствима и осталој имовини, као и да обавља друге дужности које се уобичајено односе на функцију благајника. Након завршетка функције, Благајник ће предати новоизабраном Благајнику или Председнику, сва средства, пословне књиге и другу имовину Клуба.

Церемонијар

Дужност Церемонијара је да се на састанцима Клуба стара о протоколу и реду који је прописан правилима процедуре Ротарија (Manual of procedure),

као и да обавља све друге дужности које му могу одредити Председник или Одбор.

V Заступање Клуба

члан 26.

Заступник клуба је Председник Клуба.

Председник, као заступник Клуба, има сва права и обавезе који су прописани Законом.

VI Услови и начин учлањења у Клуб, права, обавезе и одговорности Чланова

члан 27.

Чланови Клуба могу бити пунолетна лица, доброг карактера и добре репутације у свом послу и професији, или су истакнути активисти у локалној заједници.

Овај Клуб има две врсте Чланова и то: активне Чланове и Почасне чланове.

члан 28.

Активни Чланови су пунолетна лица доброг карактера, пословног, професионалног и друштвеног угледа, који:

- су ангажовани као власници, ортаци, партнери, директори или су признати врхунски специјалисти у било којој ваљаној, признатој, пословној или професионалној делатности;
- су на важним позицијама и имају извршна овлашћења као и дискрециона права у било којој ваљаној, признатој, пословној или професионалној делатности;
- су пензионисани са било које од горе поменутих позиција;
- су као лидери у заједници, личним ангажовањем у друштвеним пословима, демонстрирали посвећеност служби и Циљевима Ротарија;
- имају статус бивших стипендиста Ротари фондације

и

који своју пословну делатност обављају на подручју деловања овог Клуба или у његовој широј околини.

Активни Члан који се одсели са територије Клуба или његове шире околине, може да задржи чланство у Клубу, уколико Одбор то одобри, под условом да тај активни Члан и даље испуњава све услове и обавезе за чланство у Клубу.

члан 29.

Сваки активни Члан у Клубу добија своју професионалну класификацију у складу са његовом пословном, стручном или врстом делатности у заједници. Класификација описује основну и препознатљиву делатност фирме, компаније, установе или институције са којом је Члан повезан, или описује основну и препознатљиву пословну или професионалну активност сваког Члана - или описује природу његове активности у друштвеној заједници.

Уколико околности то налажу, Одбор може исправити или прилагодити класификацију сваком Члану. Обавештење о предложеној исправци или прилагођењу биће достављено Члану, и биће му дозвољено да се о томе изјасни.

члан 30.

Клуб ће имати тако уравнотежено чланство, да ни једна професија, област пословања или врста друштвене делатности не доминира. Клуб неће примити особу у активно чланство, уколико већ има пет (5) или више Чланова са истом класификацијом, осим ако Клуб броји више од педесет (50) Чланова, у ком случају Клуб може изабрати у активно чланство Члана, уколико у његовој класификацији нема више од 10% активних Чланова Клуба.

Пензионисани Чланови не рачунају се у коначан број Чланова у оквиру једне класификације.

Класификација Члана који мења Клуб, или бившег Члана Клуба или стипендисте Ротари Фондације, не искључује њихов пријем у активно чланство чак и ако се њиховим пријемом привремено прекорачују наведена ограничења.

Ако Члан промени класификацију, Клуб може да продужи његово чланство у новој класификацији, такође без обзира на ограничења.

члан 31.

Чланови Клуба могу предлагати у активно чланство чланове који прелазе из других Ротари Клубова или су бивши чланови тих Клубова, само ако таквим Члановима престаје или је престало чланство у претходном Ротари Клубу, због тога што више нису ангажовани у раније одређеној класификацији професионалне делатности на подручју деловања свог бившег Ротари Клуба или шире околине.

Чланове који мењају клуб и бивше Чланове Ротари Клуба, који су предложени за активне Чланове у новом Клубу у складу са овим Статутом, може такође предложити и њихов бивши Ротари Клуб.

Класификација преузетог или бившег Члана не искључује његов избор за активног Члана, чак и ако је резултат таквог избора привремено прекорачење ограничења у вези са класификацијама.

Неће се примати у чланство Клуба чланови који прелазе из других Ротари Клубова или су бивши чланови, уколико имају новчана дуговања према својим бившим Ротари Клубовима. Клуб може захтевати да чланови који прелазе из других Ротари Клубова или су бивши чланови тих Клубова, приложе писани доказ да не дугују новац претходном Ротари Клубу. Пријем чланова који прелазе из других Ротари Клубова, или су бивши чланови тих

Клубова, биће могућ тек по пријему потврде о претходном чланству у тим Ротари Клубовима, коју издају Управни одбори тих Клубова.

Овај Клуб ће такође издавати потврде о дуговањима својих Чланова овом Клубу, када то од њега затраже други Ротари Клубови, ради преласка његових садашњих или бивших Чланова у те Клубове.

члан 32.

Ни једна особа не може истовремено бити члан више од једног Ротари Клуба.

Ни једна особа не може истовремено бити активни Члан и почасни Члан у овом Клубу.

Ни једна особа не може истовремено бити активни Члан у овом Клубу и Члан Ротаракт Клуба.

члан 33.

Особе које су се истакле својим заслугама на проширењу ротаријанских идеала и оне које се сматрају пријатељима због своје сталне подршке Ротарију, могу бити изабране за почасне Чланове овог Клуба. Услове за избор ових Чланова, одређује Одбор Клуба. Једна особа може бити почасни Члан у више Ротари Клубова.

Почасни чланови Клуба ослобођени су плаћања приступнине и чланарине, али неће имати право гласа, нити ће вршити било какве функције у овом Клубу. Почасни чланови неће имати класификацију у овом Клубу, али ће имати све друге привилегије и право да присуствују свим састанцима.

Ни један Почасни члан овог Клуба не може уживати права и привилегије у другим Ротари Клубовима, осим права да самостално посећује те Ротари Клубове, без обавезе да буде позван од другог Ротаријанца.

члан 34.

Особе изабране или постављене за вршиоце јавних функција на одређено време, неће бити подобне за активно чланство у овом Клубу у класификацији тих функција. Ово ограничење се не односи на особе на функцији или у служби у школама, на факултетима или другим образовним институцијама, или на особе изабране на јавне функције у правосуђу. Чланови који су изабрани или постављени на јавне функције или положаје

на одређено време, могу током периода у коме обављају те функције, задржати активно чланство у својој постојећој класификацији.

Овај Клуб може задржати у чланству сваког свог активног Члана који се запосли у РИ.

члан 35.

Сваки активан члан има право да предложи новог потенцијалног члана.

Име потенцијалног Члана, предложеног од стране активног Члана Клуба, биће достављено Одбору у писаној форми, преко Секретара Клуба.

Чланове који мењају клуб и бивше Чланове Ротари Клуба, који су предложени за активне Чланове може предложити и њихов бивши Ротари Клуб у складу са одредбом чл. 27 овог Статута.

члан 36.

Предлог за избор потенцијалног Члана кога су предложили активни Чланови Клуба држаће се у тајности, најмање четири (4) месеца а највише шест (6) месеци, у ком периоду је предложени Члан обавезан да у присуству свог предлагача присуствује на минимум 60% редовних састанака Клуба.

У периоду тајности Одбор ће од Комитета за чланство и номинације тражити да размотри подобност предложеног Члана са становишта класификације, карактера, пословне активности, друштвеног угледа и опште подобности и да о томе извести Одбор.

Када се Одбор увери да предлог за избор Члана испуњава све захтеве за одлучивање предвиђене овим Статутом, донеће одлуку којом прихвата или одбија тај предлог, у року не дужем од шест (6) месеци, рачунајући од пријема предлога, и о тој својој одлуци обавестити предлагача преко Секретара Клуба.

члан 37.

Уколико је одлука Одбора позитивна, потенцијални Члан биће информисан о сврси Ротарија и правима и обавезама чланства у Клубу, након чега ће се од потенцијалног Члана тражити да потпише приступницу, и да дозволи да се његово име и предложена класификација објаве Клубу.

Уколико по објави ни један Члан Клуба (не рачунајући почасне Чланове) не поднесе писмену примедбу, која садржи оправдане разлоге за одбијање пријеме новог Члана, и тај Члан уплати приступницу (ако се не ради о почасном чланству), аутоматски ће се сматрати изабраним у чланство Клуба седмог дана од дана објављивања информације о његовом избору.

члан 38.

Уколико Одбор прими писану и образложену примедбу поводом објаве предлога за избор Члана, Одбор ће гласањем одлучити о тој примедби на

свом следећем састанку. Уколико Одбор потврди своју одлуку упркос поменутој примедби, потенцијални Члан ће се након плаћања приступнине (ако се не ради о почасном чланству) сматрати примљеним у чланство Клуба, као да примедбе није ни било.

члан 39.

По пријему у чланство Клуба, Председник ће организовати представљање новог Члана, доделити новом Члану чланску карту и потребну Ротари литературу. Председник или Секретар ће затим пријавити новог Члана РИ-у, а Председник ће одредити предлагача или неког другог Члана да помогне новом Члану у прилагођавању Клубу и доделити му конкретно задужење у реализацији неког од клубских пројеката; или му одредити неки други задатак односно одговарајућу дужност.

члан 40.

Почасни чланови бирају се на Годишњем састанку – Скупштини, на предлог Одбора за чланство и номинације који је предходно прихватио Одбор.

Уколико приликом избора није шта друго одређено, почасно чланство почиње даном доношења одлуке о избору, а истиче 01 јула године која истиче по протеклу прве године избора.

члан 41.

Уплатом приступнине и чланарине, Члан прихвата принципе Ротари-ја, који су прописани овим Статутом, подвргава се и сагласан је да се придржава и да буде обавезан одредбама Статута овог Клуба, и само под тим условима има право на привилегије у овом Клубу.

Одредбе овог Статута односиће се на сваког Члана, без обзира да ли је са њима упознат или не.

VII Састанци Клуба

члан 42.

Клуб одржава редовне и годишње састанке на којима право присуства, изјашњавања и одлучивања (гласања) имају сви активни Чланови. Почасни чланови имају само право присуства на овим састанцима.

члан 43.

Редовни састанци овог Клуба одржавају се једном недељно, и то сваког четвртка у недељи, са почетком у 20:00 часова, у Хотелу Najat Regency у Београду.

Редовни састанак одвија се по следећем протоколу:

- Отварање састанка;
- Представљање гостујућих Ротаријанаца и осталих гостију;

- Представљање предавача и предавања;
- Преписка, саопштења и информације;
- Извештаји Комитета, уколико их има;
- Пројекти у току;
- Нови пројекти;
- Обраћања или друге планиране активности;
- Вечера са дружењем.

члан 44.

Из оправданог разлога, Одбор може да промени дан одржавања редовног састанка, за било који дан у периоду који почиње следећег дана од дана одређеног за одржавање редовног састанка, и завршава даном који претходи дану следећег редовног састанка, као што може одредити другу сатницу или друго место за одржавање редовног састанка.

Обавештење о свакој измени или отказивању редовног састанка мора бити благовремено достављено свим Члановима.

члан 45.

Одбор може отказати редовни састанак, ако он пада на дан државних празника, укључујући и друге општеприхваћене празнике, или у случају смрти Члана клуба, или епидемије или катастрофе која погађа целу заједницу, или оружаног сукоба у заједници који угрожава животе Чланова.

Одбор може отказати највише четири редовна састанка у току једне године из разлога који нису наведени одредбом овог члана Статута, под условом да Клуб не пропусти да се састане на више од три (3) узастопна састанка.

члан 46.

Сваки Члан треба да посећује редовне састанке Клуба.

Члан ће бити убројан у присутне уколико је присутан на најмање 60% времена посвећеног редовном састанку, или је присутан па је због неочекиваног разлога морао да напусти састанак, а при томе изнесе разлоге који су задовољавајући да Одбор такав поступак оправда, односно уколико оправда одсуство на неки од следећих начина:

1. Уколико у периоду од 14 дана пре или после времена предвиђеног за редовни састанак, члан:

- присуствује на најмање 60% времена посвећеног редовном састанку у неком другом Ротари клубу или ротари клубу у оснивању;
- присуствује редовном састанку ротаракт или интеракт клуба, састанку ротаријанаца са локалном управом, ротари дружењима, састанцима ротаракт или интеракт клубова у оснивању;
- присуствује конвенцији РИ, Савету за правна питања, међународној Скупштини, Ротари Институту за бивше и садашње функционере РИ или било ком другом скупу који се

одржава уз сагласност Борда директора РИ или председника РИ или, присуствује на Ротари конференцијама за више зона, састанку неког Комитета РИ, Конференцији истрикта, Скупштини Дистрикта или било ком састанку Дистрикта одржаном по налогу Управног одбора РИ, било ком састанку Дистрикта одржаном по налогу Дистрикт Гувернера, или на редовно заказаном међуградском састанку Ротари клубова;

- буде присутан у уобичајено заказано време и на месту одржавања редовног састанка другог Ротари клуба ради присуства на том састанку, а тај други Ротари клуб састанак не одржи у заказано време и на заказаном месту;
- присуствује и учествује у добротворној акцији Клуба или догађају спонзорисаном од стране Клуба, или састанку одобреном од стране Одбора, или
- присуствује састанку Одбора или састанку неког Комитета на који је упућен уколико је такав састанак одобрен од стране Одбора, или
- учествује кроз клубски website у интерактивној комуникацији, која захтева просечно 30 мин учествовања.

2. Када је Члан у иностранству дуже од четрнаест (14) дана временска ограничења се неће примањивати на овог Члана, тако да он може присуствовати састанцима Ротари клубова у другој земљи у којој борави у том тренутку, у било које време током путовања, а свако такво присуство ће се рачунати као уредно оправдање за пропуштене редовне састанке током његовог одсуства из земље.

3. Уколико Члан у време одржавања редовног састанка Клуба:

- је на путу или на састанку у организацији РИ или Дистрикта,
- делује као Функционер или члан неког Комитета РИ или Ротари фондације, или;
- делује као специјални представник дистрикт Гувернера у оснивању новог Ротари клуба;
- ако је од стране РИ упућен да обави одређени посао или задатак;
- директно или активно је ангажован на добротворном пројекту на нивоу дистрикта, спонзорисаном од стране РИ или Ротари фондације у удаљеној области, па је правдање изостанака немогуће;
- ангажован је на неком ротари послу који је у потпуности одобрио Одбор, а који искључује могућност присуствовања редовном састанку.

члан 47.

Уколико је Члан из пословног разлога ван државе свог пребивалишта током дужег временског периода, присуство таквог Члана састанцима Ротари клуба у месту обављања посла или задатка замениће присуство редовним састанцима овог Клуба под

условом, да се о томе постигне сагласност између овог и тог другог Ротари клуба.

члан 48.

На основу писаног захтева Одбору, изостанци члана биће оправдани ако:

1. је изостанак у складу са условима и под околностима одобреном од стране Одбора са тиме што Одбор може оправдати изостанак Члана из било ког разлога који Одбор сматра оправданим, али не дуже од 12 месеци.
2. Члан има 65 година или више година живота и ако је збир година живота и година чланства у једном или више Ротари клубова 85 година или више, па је такав члан писмено обавестио Секретара клуба о жељи да му изостанци буду оправдани, а Одбор то одобри.

члан 49.

Чланови чије је одсуство одобрено по правилу „85“, или је функционер РИ неће се рачунати приликом израчунавања просечне присутности у Клубу.

члан 50.

Изостанци Члана биће оправдани уколико је он текући функционер РИ

члан 51.

Сваки Члан ће платити приступнину и годишњу чланарину.

Приступнина се плаћа једном, пре него што потенцијални члан буде примљен у чланство. Члан који се пружима из другог Клуба, или бивши Члан овог Клуба који је примљен у чланство у овом Клубу, немају обавезу да по други пут плаћају приступнину.

Чланарина се плаћа месечно, унапред до 5-ог у месецу.

Висину приступнине и чланарину утврђује Одбор.

VIII Престанак чланства

члан 52.

Чланство у овом Клубу трајаће док постоји овај Клуб, осим ако не престане из разлога утврђеним овим Статутом.

Неиспуњавање услова чланства

члан 53.

Чланство ће аутоматски престати уколико Члан за дужи временски период изгуби квалификације за чланство изузев ако:

- Одбор одобри Члану одсуство са редовних састанака у трајању не дужем од 1 године ради преласка из једне у другу средину, како би му се омогућило да посећује и постане познат у другом Ротари клубу у новој средини, под условом да тај Члан настави да испуњава све друге услове Чланстава.
- Одбор дозволи Члану одлазак са подручја овог клуба или његове околине уз задржавање чланства у овом Клубу, уколико Члан настави да испуњава остале услове за чланство у Клубу.

члан 54.

Под условом да је чланство престало из оправданих или објективних разлога предвиђених овим Статутом таква особа може, под условом да је имала добру репутацију у моменту престанка чланства, поднети нови захтев за пријем у чланство у истој или другој класификацији. У случају поновног избора не постоји обавеза поновног плаћања приступнине.

Почасно чланство ће аутоматски престати по истеку периода одрађеног од стране Одбора. Међутим, Одбор може продужити почетно чланство за додатни период. Одбор може опозвати почасно чланство у било ком тренутку.

Неплаћање чланарине

члан 55.

Члан који пропусти да плати чланарину у року од тридесет (30) дана по истеку рока који је за то утврђен биће о томе обавештен писаним путем од стране Секретара Клуба препорученом ПТТ пошљицом на последњу познату адресу тог члана. Ако чланарина не буде плаћена ни у року десет (10) дана од слања обавештења, чланство може престати одлуком Одбора, што је предмет дискреционог права Одбора.

Одбор може поново вратити у чланство бившег Члана по његовом захтеву за повраћај у чланство Клуба, уколико измири сва дуговања према Клубу. Међутим, ни један бивши Члан не може бити поново примљен у активно чланство ако у међувремену његова класификација дође у супротност са одредбама овог Статута.

Неприсуствовање редовним састанцима

члан 56.

Члан мора:

- присуствовати или оправдати одсуство на најмање 50% редовних састанака овог Клуба у сваком полугодишту;
- присуствовати на најмање 30% састанака овог Клуба, у свакој половини године (асистенти Гувернера ће бити изузети од ове обавезе);

Уколико Члан пропусти да присуствује редовним састанцима у наведеном проценту, његово чланство ће престати, осим ако се Одбор сагласи да су изостанци настали због оправданих разлога.

Чак и уколико су изостанци оправдани од стране Одбора на начин како је то регулисано одредбама овог члана, сваки Члан који пропусти да присуствује или оправда одсуство са четири (4) узастопна редовна састанка, биће обавештен од стране одбора да даљњи изостанци могу проузроковати престанак чланства у овом Клубу, и да Одбор већином гласова може окончати његово чланство.

Престанак класификације

члан 57.

Одбор може пркинути чланство било ком Члану који изгуби своју професионалну класификацију или из других оправданих разлога у овом Клубу одлуком за коју гласа најмање две трећине (2/3) Чланова Одбора на састанку сазваном тим поводом.

Пре него што се предузме било каква активност за прекид чланства, Члану ће бити достављено писано обавештење десет (10) дана раније да се таква активност спрема, како би му се пружила прилика да поднесе свој писани одговор Одбору. Члан ће имати право да присуствује састанку Одбора да би образложио свој случај. Писано обавештење ће бити лично уручено или послато овом Члану препорученом ПТТ поштом на његову последњу познату адресу.

Када одлуком Одбора престане чланство неком Члану Клуб неће предлагати нити бирати новог члана у истој класификацији бившег Члана док не истекне време за разматрање било ког приговора и док одлука овог Клуба или Арбитраже не буде коначна. Међутим ова одредба се неће примењивати уколико би избором новог Члана, број чланова у тој класификацији остао унатар предвиђених квота, чак и ако одлука Одбора о престанку буде укинута.

Приговор, посредовање, Арбитража

члан 58.

У року од седам (7) дана од дана доношења одлуке Одбора о престанку чланства Секретар Клуба ће Члану доставити писмено обавештење о тој одлуци. У року од четрнаест (14) дана од дана пријема таквог обавештења, Члан може доставити писмени приговор Секретару клуба са захтевом за одлучивање на Клубу; посредовање; или путем Арбитраже.

По пријему приговора са захтевом за одлучивање на Клубу, Одбор ће на првом редовном састанку одредити датум за састанак Клуба ради разматрања приговора, који састанак ће се одржати најкасније у року од дватесетједног (21) дана по пријему писменог приговора. Најмање пет (5) дана пре редовног одржавања сатанка Клуба, свим члановима биће послато писмено обавештење о приговору и дневном реду састанка за његово разматрање. Само Чланови Клуба могу присуствовати редовном састанку Клуба на којем се разматара приговор.

Ако је приговор поднет Клубу, одлука Клуба о престанку чланстава биће коначна и обавезујућа за све учеснике и не може накнадно бити предмет разматрања посредовањем или Арбитражом.

Ако је тражена Арбитража, одлука донета од стране чланова Арбитраже, или у случају да се они не сложе, од стране судије ће бити коначна, и обавезујућа за све стране и не може бити предмет даљих приговора или жалби.

Међутим, ако је тражено посредовање, па оно не буде успешно, Члан може поднети приговор Клубу, или предложити Арбитражу.

Уколико у одређеном року није било приговора Клубу ни захтева за посредовањем или Арбитражом, одлука Одбора о престанку чланства биће коначна.

Оставка на чланство

члан 59.

Оставка било кога Члана на чланство у овом Клубу мора бити у писменој форми упућена Председнику или Секретару клуба. Оставка ће бити прихваћена од стране Одбора уколико члан нема дуговања према Клубу.

Сваки Члан коме је престало чланство у овом Клубу на било који начин, аутоматски уступа Клубу свако своје учешће или удео у неком фонду или имовини Клуба.

Привремена суспензија

члан 60.

Уколико није у супротности са било којом одредбом овог Статута, а по мишљењу Одбора:

-постоји основана сумња да је Члан прекршио или се није придржавао одредаба овог Статута, или се понашао недолично или на начин штетан по интересе Клуба; и

-уколико овакве сумње, ако се докажу, могу бити основ за престанак чланства таквом Члану;и

-ако се сматра пожељним и у интересу Клуба да се не предузимају активности везане за престанак чланства до исхода поступака или догађаја за које Одбор сматра да треба да се стекну или окончају пре доношења коначне одлуке о престанку чланства.

Одбор може Члану, привремено ускратити присуство на састанцима, учешће у другим активностима овог Клуба укључујући и одузимање функција које Члан има у Клубу .

Када наступе услови предвиђени одредбом овог члана Одбор може одлуком за коју гласа најмање 2/3 Чланова Одбора привремено суспендовати Члана на одређени период или под одређеним условима, које Одбор одреди, на рок не дужи од оног који је разумно потребан у датим околностима.

IX Начин стицања средстава за остваривање циљева Клуба и начин располагања средствима Клуба

члан 61.

За остваривање својих циљева Клуб може стицати и користити имовину и то од: уписнине, чланарине, поклона, доприноса, накнаде трошкова, као и из других извора предвиђених законом .

члан 62.

Пре почетка сваке фискалне године, Одбор ће усвојити буџет Клуба, са планираним приходима и расходима за ту годину, који буџет ће ограничавати трошкове за поједине намене, осим ако другачије не буде наложено од стране Одбора.

Благајник ће сва средства Клуба депоновати код банке, одређене од стране Одбора. Средства Клуба ће бити подељена на два дела и то: средства за редовне активности и средства за добротворене пројекте.

Сви трошкови Клуба биће плаћени од стране Благајника или другог овлашћеног Функционера Клуба, само када је плаћање одобрено од двојце Функционера Клуба.

Детаљна ревизија свих финансијских трансакције биће извршена за то од Клуба квалификоване особе једном годишње.

Фискална година овог Клуба рачунаће се од 01.07 до 30.06. Плаћање чланарине за РИ и претплате РИ Службени магазин од стране сваког члана вршиће се 01.07 и 01.01. сваке године, на основу стварног броја чланова Клуба на те датуме.

Скупштина на годишњем састанку усваја финансијски извештај Клуба.

X Послови у заједници, држави, међународни послови

члан 63.

Потребе за решавањем било ког јавног питања или проблема који се тиче опште добробити локалне заједнице, народа или света, биће предмет разматрања Чланова овог Клуба и биће предмет одговарајућег, фер и на бази чињеница заснованог проучавања и разговора на састанцима Клуба, ради упознавања свих чланова и формирања њиховог индивидуалног мишљења или става о томе. Међутим, овај Клуб неће заузимати нити износити своје ставове о било којем дивергентном јавном питању.

Овај Клуб неће подржати или препоручити било ког кандидата за јавну функцију и неће дискутовати на било ком састанку Клуба о заслугама или манама ма ког кандидата.

Овај Клуб неће усвајати нити дистрибуирати резолуције или ставове, и неће се ангажовати везано за светске послове или међународне ставове политичке природе.

Недеља у којој се обележава годишњица оснивања Ротарија (23 фебруар) биће означена као „Недеља светског разумевања и мира“. Током те недеље Клуб ће славити Ротари служење осветлити достигнућа из прошлости и усредсредити се на програме за мир, разумевање и добру вољу у локалној заједници као и у целом свету.

Дана 19 децембра сваке године Клуб ће као свог заштитника славити Крсну славу - Св. Николу.

XI Остваривање јавности рада Клуба

члан 64.

Рад Клуба је јаван.

Клуб ће обавештавати јавност о својим активностима преко часописа Клуба и на сваки други законом дозвољен и одговарајући начин.

Послови који представљају тајну или су од других органа или организација означени као тајна, не могу се саопштавати на начин одређен за остале послове.

Клуб ће издавати свој часопис једном месечно, као и „информације“ једанпут недељно.

XII Поступак решавања спорова (Арбитража и посредовање)

члан 65.

У случају спора било које природе, осим оног поводом одлуке Одбора, који настане између било ког садашњег или бившег Члана/Чланова и овог Клуба, било ког Функционера Клуба или члана Одбора, а који не може бити решен у складу са процедуром која је већ предвиђена за те сврхе, спор ће, по предлогу поднетом Секретару Клуба од стране било које стране у спору, бити решен Посредовањем или решен Арбитражом.

У случају Посредовања или Арбитраже, Одбор ће одредити датум за Посредовање или Арбитражу, уз консултацију са странама у спору, које Посредовање или Арбитража ће се одржати у року од двадесетједног (21) дана од пријема предлога за Посредовање или Арбитражу.

Поступак оваквог посредовања биће такав, да може бити признат од стране домаћег правосуђа, или такав да буде препоручен од стране компетентног професионалног тела, које поседује несумњиву и признату стручност у проналажењу алтернативних решења при решавању спорова, или такав да буде препоручен документованим упутством, одређеним од стране Управног Одбора РИ или повереника Ротари Фондације. Само члан (чланови) Ротари Клуба може (могу) бити именован(и) за посредника, односно посреднике. Клуб може затражити да Дистрикт Гувернер или Гувернеров представник именује посредника, који је Члан неког другог Ротари Клуба, и има одговарајуће умеће и искуство у посредовању.

Резултати или одлуке, прихваћене између страна као резултат Посредовања, биће записане, а копије истих биће достављене свакој страни, посреднику или посредницима и Одбору Клуба, ради чувања код Секретара. Скраћена изјава о резултату прихваћеном од обе стране у спору биће припремљена као информација за цео Клуб. Свака страна преко Председника или Секретара Клуба може затражити даље Посредовање, уколико се било која страна, у значајнијој мери, повукла из посредничке позиције.

Уколико је Посредовање предложено, а оконча се неуспешно, свака страна у спору може тражити Арбитражу, као што је предвиђено ставом 1, овог члана.

У случаја захтева за Арбитражом, свака страна ће именовати једног Арбитра, а Арбитри ће изабрати Председника Арбитраже. Само Члан Клуба може бити именован за Арбитра или Председника Арбитраже.

У случају предлога за Арбитражом, одлука донета од стране Арбитра или, у случају да се Арбитри не сложе, одлука Председника Арбитраже биће коначна и обавезујућа за све стране и против ње није дозвољена жалба.

Поступак Арбитраже, спровешће се, на основу правила арбитражног поступка који је прописан у Републици Србији.

XIII Поступак за измене и допуне Статута Клуба и начин одлучивања о статусним променама

члан 66.

Измене и допуне овог Статута могу бити учињене на начин прописан овим Статутом за његово доношење и изузев одредаба: Чл. 3, 8, 9, 19, 23, 24, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 63, 65 и 67 које се могу мењати само у складу са изменама и допунама стандардног Статута који вежи за све клубове и прописан је од стране РИ.

XIV Прелазне и завршне одредбе

члан 67.

У Статуту, одреднице: „mail“ (мејл / пошта), „mailing“ (слање мејлова / послати поштом) и „ballot-by-mail“ (гласање путем мејла / гласање путем поште) укључиваће употребу електронске поште (e-mail) и интернет технологије, ради смањења трошкова и повећања одазива.

члан 68.

За све што није прописано овим Статутом, сходно ће се примењивати одговарајуће одредбе важећег закона, а аналогно ће се примењивати и одредбе Статута и Правила РИ, уколико оне нису у супротности са позитивним прописима који важе у Републици Србији и са правним поретком Србије.

члан 69.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог доношења, а примењиваће се од дана уписа, односно, регистрације истог у одговарајућем регистру удружења Републике Србије.

члан 70.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут овог Клуба, заведен код Града Београда – Градског секретаријата за унутрашње послове, Управе за управне послове, Одељења за управне послове, под бр. 212-1-62/92-07/2 од 07.5.1992.

у Београду, на Скупштини Клуба 10.10.2013. године.

Председник Клуба